

# Årsmøte 2025



 **Sarkomer**

## Innhold

- 3. Innkalling til årsmøtet
- 4. Årsmelding 2024
- 25. Årsregnskap og aktivitetsregnskap
- 31. Revisors beretning
- 34. Innstilling til valg

## Innkalling til årsmøte i Sarkomer 2025

Dato og tid: Torsdag 22. mai, kl. 18.00-20.00

Sted: Kongens gate 6, 0153 Oslo / Teams

### Agenda:

- Konstituering
- Regnskap og årsmelding for 2024
- Styrevalg
- Innkommende saker
- Orienteringssaker fra styret

Det vil bli enkel servering.

Vel møtt!



## Årsmelding 2024

### 1. Kort resymé

Ved årsskiftet har foreningen 687 betalende medlemmer. I 2024 ønsket vi å fokusere på lavterskeltilbud for målgruppen vår, og i løpet av året har vi arrangert samlinger og yoga både i Oslo, Bergen, Stavanger og Tønsberg. Våre medlemmer har også deltatt på lokale arrangementer slik som Stafett for livet og temakaféer. Vi arrangerte vårt første webinar med tema «livssorg og livsglede» i forbindelse med vår digitale likepersonssamling. Vår nye profil og nettside ble til i 2024, og vi viet både tid og penger til dette prosjektet første halvår. Under den internasjonale sarkommåned i juli laget vi en bevissthetskampanje der vi introduserte vår helt egen verktøykasse med tips, råd og ressurser, i tillegg til enkel og forståelig informasjon om sarkom. Dette er i tråd med sarkommånedens hensikt. I september arrangerte vi nok en vellykket Kuledag på Akershus festning med nærmere 200 påmeldte deltakere. Nytt i år var en tegnekonkurranse som engasjerte deltakere i alle aldre og som resulterte i mange flotte og sterke tegninger. I desember hadde vi en julegaveinnsamling på Spleis til inntekt for julegaver til barn og unge som måtte tilbringe julen på sykehuset. Helsepersonell ved Radiumhospitalet dro i gang en egen «julegenser-onsdag» for å lage oppmerksomhet rundt spleisen vår.



## 2. Formål

Sarkomer har som formål å ivareta alle som er rammet eller berørt av sarkom ved å:

- *Påvirke* der vi kan for å sikre best mulig behandling og oppfølging
- Tilby *støtte* gjennom likepersonsarbeid og trygge møteplasser
- *Formidle* relevant informasjon og kunnskap



## 3. Introduksjon av organisasjonen

Sarkomer er en norsk støtteforening for alle rammet eller berørt av sarkom. Vi har en aktiv likepersonstjeneste der pasienter, pårørende og etterlatte kan snakke med en kurset likeperson som bruker sine egne erfaringer med sarkom til støtte, veiledning og hjelp.

Foreningen er assosiert medlem av Kreftforeningen som gir Sarkomer et årlig generelt tilskudd til formålsarbeid. Foreningen mottar også et årlig driftstilskudd fra Barne -, ungdoms - og familiedirektoratet (Bufdir).

Foreningens virksomhet er definert av vedtektene, sist endret på årsmøtet 23. mai 2024.

Per 31.12.24 hadde foreningen ett lokallag, Sarkomer Vest.

Foreningen hadde et underskudd i regnskapsåret 2024, se vedlagt regnskap. Foreningens mål er å drifte i balanse i 2025 og samtidig realisere prosjekter som er i tråd med formålsparagrafen til Sarkomer.

Sarkomer har egen regnskapsfører i Styreweb Regnskap og revisor i Deliotte Drammen.

### *Postadresse*

Postboks 1449 VIKA

0115 OSLO

### *Besøksadresse*

Kongens gate 6

0153 OSLO

## 4. Organisering

### Hovedstyret

Følgende personer har sittet i Sarkomers hovedstyre i 2024 og frem til årsmøtet i mai 2025:

- Astrid Jahr, tidligere pasient, Østlandet
- Gunnstein Grøneng, tidligere pasient, Vestlandet
- Hans Gabrielsen, tidligere pasient, Midt-Norge
- Margrethe Myhre, tidligere pasient, Nord-Norge
- Pål Nedrelid, tidligere pasient og styreleder, Østlandet
- Sissel Aanes, etterlatt, Nord-Norge og Vestlandet
- Kjell Øyvind Hansen, pårørende, Sørlandet
- Karl-Eirik Olsen, tidligere pasient, Nord-Norge
- Ove Vestheim, tidligere pasient, Vestlandet
- Liv Randi Dalhaug, tidligere pasient, Nord-Norge

### Valgkomiteen

- Anne O. Mork, tidligere pasient, Østlandet
- Anna Dalheim, pasient, Vestlandet
- Nina S. Bergvoll, tidligere pasient, Østlandet

### Sekretariatet

Organisasjonen hadde én ansatt i perioden – tilsvarende ett årsverk.

Cathrine Moen-Nilsen er ansatt som daglig leder i 100 % fast stilling.

## Administrasjon og medlemsregister

Sarkomer bruker Styreweb Regnskap til medlemshåndtering og regnskapstjenester.

## Medlemmer

Sarkomer oppnådde 687 betalende medlemmer i 2024. Medlemstallet er bekreftet av revisor.

## Lokallag

Sarkomer Vest er Sarkomers lokallag for medlemmer i området Vestlandet og Rogaland. Sarkomer Vest er underlagt foreningens vedtekter og retningslinjer gitt av landsmøtet. Lokalforeningen har felles medlemsregister med Sarkomer.

I løpet av 2024 har lokallaget avholdt 4 digitale / fysiske styremøter i tillegg til årsmøtet avholdt 5.mars.

Etter årsmøtet i mars ble det avholdt en medlemssamling der kreftkoordinator i Bergen fortalte om sine oppgaver som kreftkoordinator og hvordan rollen fungerer i Bergen, samt hvilke tilbud man kan finne i de forskjellige kommunene. I april ble det arrangert en sosial samling i Kreftforeningens lokaler i Stavanger. Representanter fra Kreftforeningen, Stavanger kommune og Sarkomer Vest var til stede og fortalte om sine tilbud og oppgaver for vår pasientgruppe. I september arrangerte Sarkomer Vest en samling i Kreftforeningens lokaler i Bergen der lokalstyremedlem Ove Vestheim fortalte om sine erfaringer med fysisk aktivitet under og etter behandling. I tillegg fortalte representanter fra Sarkomer Vest om våre tilbud. Lokallaget har også deltatt på, og vært representert på lokale arrangementer slik som blant annet *Stafett for livet* og *Verdensdagen for lindrende behandling*, samt hatt et tett samarbeid med fagmiljøet lokalt.

Årsmøtepapirene til Sarkomer Vest



## Hovedstyrets møter

### Strategisamling

I januar startet Sarkomers styre året med en strategisamling på Sundvolden Hotel. Et nesten fulltallig styre deltok og brukte samlingen til å evaluere 2023, lage et budsjett for 2024 og planlegge aktiviteter for det kommende året.

### Styremøter

Det har blitt avholdt 4 styremøter i løpet av året, hvorav ett av dem ble holdt i København i forbindelse med en studietur.

Her fikk styret også anledning til å besøke Rigshospitalet og Herlev og Gentofte Hospital i København, samt tid til å bli kjent med og dele erfaringer med den danske pasientforeningen. Vi fikk blant annet omvisning på Sarkomenheten og stråleavdelingen på Herlev og Gentofte Hospital, og på kirurgisk sengepost på Rigshospitalet. Vi hadde også et møte med flere helsepersonell som jobber med sarkom i både Århus og København. I tillegg fikk vi muligheten til å spise lunsj med flere pasienter som har engasjert seg i det danske nettverket på Kræftens Bekjempelses Hus ved Herlev og Gentofte Hospital.

### Årsmøtet 2024

Årsmøtet i 2024 ble avholdt som et kombinert fysisk og digitalt møte den 23. mai i foreningens lokaler i Kongens gate 6 i Oslo. Antall fremmøtte med stemmerett var 6 personer og 6 personer deltok via Teams.

Pål Nedrelid, Sissel Aanes, Margrethe Myhre og Hans Gabrielsen ble alle gjenvalgt ved akklamasjon.

Ove Vestheim, Liv Randi Dalhaug, Kjell Øyvind Hansen og Karl Eirik Olsen ble alle nyvalgt inn i styret ved akklamasjon.

Martine Moen Evensen gikk ut av styret etter eget ønske.

## 5. Tilbud og aktiviteter

### Likepersonsarbeid i foreningen

Ved årsskiftet hadde foreningen 26 likepersoner, hvor 6 stykker har fått felles grunnkurs i løpet av 2024.



Likepersonsansvarlig er daglig leder i samarbeid med likeperson og kursleder for felles grunnkurs for likepersoner, Astrid Jahr.

### *Vardesenter*

Vi har aktive likepersoner på Vardesentrene ved:

- Radiumhospitalet og Ullevål sykehus i Oslo
- St. Olavs Hospital i Trondheim
- Haukeland Universitetssykehus
- Stavanger Universitetssykehus
- Mini-Vardesenteret, Ålesund Sjukehus

Sarkomers likepersoner har tatt 57 vakter på Vardesentrene i løpet av 2024.

### *Fysiske møter*

Sarkomers likepersoner har gjennomført 75 samtaler ved vakt på Vardesenteret. De har også hatt 15 samtaler ansikt til ansikt utenom Vardesentrene, på arenaer slik som Den store Kuledagen, Stafett for livet, ulike sykehus o.l.

### *Telefonkontakt*

Våre likepersoner har vært tilgjengelige for samtaler på telefon. Vi har en likepersonstelefon som går til foreningens likepersonsansvarlig (daglig leder). Det er likepersonsansvarlig som kobler likepersoner med den som ønsker samtale etter sistnevntes preferanser og ønsker.

I løpet av 2024 hadde likepersonene 20 telefonsamtaler med varighet på til sammen 15 timer 22 minutter, samt 3 SMS- utvekslinger. Likepersonene hadde enten blitt koblet med pasient / pårørende gjennom likepersonsansvarlig eller de hadde avtalt telefonkontakt direkte.

Til sammen mottok vi 15 samtaler via likepersonstelefonen der noen ble koblet med likepersoner og andre fikk svar på det de lurte på av likepersonsansvarlig.

### *Annen likepersonsaktivitet*

#### *Digital kontakt*

Foreningen har en lukket Facebookgruppe kalt «Oss med sarkom / GIST». Her er fire av våre likepersoner administratorer / moderatorer. De svarer på spørsmål som kommer inn og koordinerer kontakt med fagpersoner ved behov.

*Oversikt over kommunikasjon med pasienter og pårørende i Facebook-gruppen: (30.01.24-31.12.24)*

- 130 publiserte innlegg
- 642 kommentarer
- 2803 reaksjoner
- Ved utgangen av 2024 har gruppen 486 medlemmer



#### *Møter og samlinger*

Det ble avholdt et digitalt møte for likepersonene 10. april der 11 stykker deltok. Temaer som ble tatt opp var blant annet siste nytt fra foreningen, det nye rapporteringssystemet vårt og hvordan det går med hvert enkelt sitt likepersonsarbeid.

Vi hadde en digital likepersonssamling den 23. oktober i forbindelse med et webinar vi holdt for alle medlemmer og andre interesserte. Webinaret handlet om livssorg og livsglede og er nærmere beskrevet under punkt «Møteplasser». Likepersonene hadde førsteprioritet på dette webinarer da det tok opp relevante temaer for likepersonsarbeidet. 13 av likepersonene deltok i tillegg til likepersonsansvarlig.

På samlingen etter webinarer tok vi opp temaer fra webinarer (egenomsorg, livssorg og livsglede), siste nytt fra foreningen, samt at vi snakket om rapporteringssystemet vårt. Alle likepersonene fikk også mulighet til å fortelle om sin likepersonsaktivitet og egen rolle som likeperson.

Vi har hatt likepersoner på kurs i Trondheim (1), Ålesund (1), Oslo (3) og Bergen (1). Alle ble godkjente som nye likepersoner av foreningen av Sarkomers styre.

I løpet av 2024 har Sarkomers likepersoner deltatt på ulike seminarer, webinarer og kurs med relevans for rollen som likeperson.

### *Samarbeidsforum for likepersonsarbeid*

Daglig leder og Astrid Jahr representerer foreningen i Samarbeidsforum for likepersonsarbeid (Kreftforeningen og pasientforeningene). Her planlegges felles grunnkurs for likepersoner og det opprettholdes en felles enighet om hvordan likepersonene skal jobbe på tvers av pasientforeningene. Her ses Norge som helhet og det er med å sørge for at det arrangeres kurs i hele landet, i tillegg til at det forbereder og støtter likepersonene i sin rolle. I 2024 har det blitt avholdt møter i samarbeidsforumet 15. februar, 30. mai og 16. oktober. Noen av temaene har vært: bygge nettverk, dele erfaringer på tvers av foreningene og fra grunnkurs, planlegge felles grunnkurs for året og faglig input om blant annet egenomsorg.

Astrid Jahr har vært kursleder på 2 kurs for nye likepersoner i regi av Kreftforeningen og pasientforeningene (Trondheim 12-14.april og Oslo 20-22.september).

18. september arrangerte Kreftforeningen en egen erfaringsdeling for kursledere der Astrid Jahr deltok.

### *Arbeidsgruppe for likepersonsansvarlige på tvers av pasientforeningene*

Høsten 2024 samlet likepersonsansvarlige i 7 forskjellige pasientforeninger seg i en arbeidsgruppe for erfaringsutveksling, veiledning og støtte i rollen som likepersonsansvarlig. Gruppen er nyoppstartet og målet er å fortsette dette samarbeidet inn i 2025, særlig med tanke på at rollen som likepersonsansvarlig kan være både ensom og tung.

### *Møteplasser*

#### *Den store Kuledagen 28. september*

Den store Kuledagen ble planlagt av pasientforeningen, Sarkomforum for fysioterapi og sykepleie ved Radiumhospitalet (Sarkomforum) og frivillig samarbeidspartner Ås Maltersergruppe. Gjennom året hadde vi syv samarbeidsmøter. Pasientforeningen står for selve organiseringen, påmelding, innkjøp og har det økonomiske ansvaret. Under selve arrangementet hadde foreningen frivillige og likepersoner på stand, og ansvar for rigging og rydding. Daglig leder var konferansier sammen med en representant fra Sarkomforum. Sarkomforum hadde ellers ansvar for gjennomføringen på selve arrangementet.

Det var nærmere 170 personer påmeldt. Den store Kuledagen er foreningens viktigste og største arrangement i løpet av året. Målet med dagen er at alle som er berørt av sarkom skal få muligheten til å møte andre som har lignende erfaringer, samt å spre kunnskap og informasjon om sarkom. Vi fikk svært gode tilbakemeldinger fra både frivillige og deltakere om at dette var et flott arrangement med et spennende program og mange muligheter til å ta en prat med andre i lignende situasjoner. På programmet sto de faste aktivitetene som barneaktiviteter, og kjøring av veteranbiler og motorsykler for de yngste. I år kunne man sende inn tegninger i forkant av arrangementet til en tegnekonkurranse. Det ble sendt inn over 20 tegninger i forkant og under arrangementet. Alle bidrag ble premiert, mens to tegninger ble plukket ut som vinnere av en iPad.



Vi var så heldige å få høre mer om kreft, kommunikasjon og seksualitet fra sexolog, Randi Gjessing. Overlege ved seksjon for sarkomonkologi, Kjetil Boye fortalte oss mer om kliniske sarkomstudier, Vibeke Borchgrevink ga oss innblikk i sin reise som sarkompasient og Per Anders Nordengen holdt et fantastisk motivasjonsforedrag for oss. Programmet ble avsluttet med et flott musikalsk innslag fra Lillen Stenberg og Johan Jenssen Bakken. Frivillige fra Radiumhospitalet, Ås Maltersergruppe og Veteranforbundet skal ha stor takk for en enorm innsats. Takk til Kreftforeningen for prosjektmidler, Studieforbundet Funkis for opplæringstilskudd og tilretteleggingstilskudd, og Boehringer Ingelheim for kommersiell støtte. Takk til Forsvarsmuseet som lot oss låne Fanehallen uten kostnader. Vi vil også takke Kysthospitalet og Barnekreftforeningen som stod på stand, og ellers alle andre små og store bidragsytere og sponsorer.

## Yoga

Med prosjektmidler fra Kreftforeningen gjennomførte vi to yoga-arrangementer i 2024.

I januar holdt vi en yoga-kveld på Sentralen i Oslo sentrum med nærmere 20 påmeldte deltakere. Yoga-instruktør og fysioterapeut, Kristin Hønningstad holdt en kort introduksjon om de ulike fordelene ved yoga før hun guidet oss gjennom en yogatime tilrettelagt for alle, uansett funksjonsnivå og tidligere erfaring med yoga. Kvelden ble avsluttet med tid til å bli bedre kjent og spise et lett måltid.

I oktober arrangerte vi en yoga-dag i Kreftforeningens lokaler i Tønsberg. Det var i underkant av 10 påmeldte. Vi fikk en rolig og avslappende økt med yin-yoga av yoga-instruktør og tidligere sarkompasient, Eva Britt Stoltz før vi avsluttet dagen med lunsj og sosialt samvær.

## Webinar

I forbindelse med årets digitale likepersonssamling inviterte vi til foredraget «Å leve godt med livets u-svinger» med prosjektmidler fra Kreftforeningen. Foredraget ble holdt av psykolog Janette Røseth, og hun delte både egen dyrekjøpt erfaring som kronisk syk og pårørende, og livsnære og håndfaste råd til hvordan vi kan leve godt selv om livet ikke ble helt slik vi trodde. 13 likepersoner deltok på webinar, i tillegg til likepersonsansvarlig. Det var også nærmere 15 personer (både medlemmer og andre interesserte) som var påmeldt webinar.

## Andre tilbud og prosjekter

### Ny profil og nettside

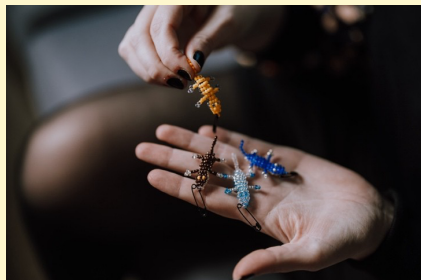
Et av de største prosjektene vi jobbet med i 2024 var å utvikle vår nye profil og nettside. Prosjektet ble blant annet støttet med prosjektmidler fra Kreftforeningen. Vi hadde en klar tanke om hva vi ønsket oss; en varm og oversiktlig nettside som skulle uttrykke de menneskelige møtene og som det var lett å finne frem på. Vi ønsket også at den nye logoen vår skulle formidle den samme varmen. Designbyrået *Molberger Design* og utviklerfirmaet *Værsågod* hjalp oss, og vi kunne ikke vært mer fornøyd med resultatet. Vi inviterte også med medlemmer til å delta i en fotoshoot til vårt bildebibliotek, og 7 stykker ble med; barn, unge og voksne, pluss en hund.



## Julegaveinnsamling

Vi ønsker å dele ut julegaver til barn og unge som må tilbringe hele eller deler av julen på sykehuset. I 2024 ble det kjøpt gaver til pasienter på Haukeland Universitetssykehus og Radiumhospitalet. Det ble også sendt forespørsler til St. Olavs Hospital og Universitetssykehuset Tromsø, men der var det ikke aktuelt. I den forbindelse hadde vi en innsamlingsaksjon på Spleis, samt salg av perlede krokodiller i nettbutikken som var øremerket dette formålet. Vi solgte 11 krokodiller i forbindelse med julegaveinnsamlingen og samlet inn 6732 kr på Spleis etter at

avgifter var trukket fra. I år bidro helsepersonell ved Radiumhospitalet til oppmerksomhet rundt innsamlingen ved å arrangere en egen «julegenser-onsdag» før jul.



#### Nettbutikk

Vi selger armbånd, handlenett, sløyfer, pins og t-skjorter i nettbutikken vår. Vi har hatt månedlige salg i 2024, men salget økte under sarkommånen i juli og forbindelse med julekampanjen vår i november og desember.

## 6. Informasjonsarbeid

### Informasjonsbrosjyre og medlemsblad

I 2024 har vi distribuert vår informasjonsbrosjyre og medlemsbladet «Sarkomen» til:

- Haukeland universitetssykehus
- St. Olavs Hospital
- Universitetssykehuset i Nord-Norge
- Oslo Universitetssykehus
- Vardesentrene i Bergen, Trondheim, Tromsø og Oslo

Det finnes brosjyrer om foreningen på alle sarkomsentrene i Norge. Helsepersonell på Haukeland Universitetssykehus, St. Olavs Hospital og Radiumhospitalet deler ut handlenett med armbånd, sløyfer og informasjonsmateriell til nye sarkompasienter.

## Sarkomen

*Sarkomer har gitt ut to utgaver av medlemsbladet vårt i 2024:*



### Sosiale medier

Vår Facebook-side har 1733 følgere og vår Instagram-konto har 1053 følgere per 31.12.24.

### Sarkommånen

Juli er den internasjonale sarkommånen og hvert år er foreningen med å markere dette. Sarkom er svært sjeldent, og ofte vanskelig å oppdage. Målet med sarkommånen er derfor å rette søkelyset mot hva sarkom er, symptomer og behandling. Slik håper vi at flere som får sarkom skal få sin diagnose tidlig slik at de kan komme raskt i gang med behandling. Vi fokuserer også på å lage innhold som kan være til støtte, glede, håp, hjelp og motivasjon for alle berørt av sarkom. Vi vet at mange føler seg alene om sin diagnose, og vi ønsker å vise at vi er her for dem som er rammet.

I juli laget vi en kampanje i sosiale medier der vi fokuserte på både informasjonsformidling og å lage innhold til støtte. I 2024 lanserte vi vår egen

verktøykasse. Gjennom måneden presenterte vi ulike verktøy, råd, tips og ressurser som kan være til nytte for dem som er berørt av sarkom. Mye av innholdet handlet om tanker og følelser som kan være vanskelige å håndtere når man får en sarkomdiagnose. Et av målene våre med kampanjen var at alle skal vite hvor de kan finne råd, tips og ressurser som kan gjøre det lettere å håndtere diagnosen. I tillegg delte en modig, tidligere pasient hvordan hun møtte vanskelige følelser og mestret å se det positive. Kampanjen ble tatt godt imot i sosiale medier, og innholdet vårt nådde alt mellom 300 og 2000 Instagramkontoer.



### Podcast

Vi har vår egen podcast kalt *Sarkompodden*. Det kom ingen nye episoder i 2024, men i løpet av året har vi hatt både månedlige lyttere og nedlastninger.

### App

Siden 2018 har vi jobbet for å innhente korrekt, pasientvennlig og skriftlig informasjon om sarkom og de ulike underdiagnosene av sarkom. Tanken er at pasienter og pårørende skal kunne finne all informasjon om sin diagnose og behandlingsforløp på ett sted.

Appen var ferdig utviklet og oppdatert for pasienter med bensarkom i 2021, og i 2024 har foreningen fortsatt å lage medisinsk innhold i samarbeid med helsepersonell fra Radiumhospitalet og helsepersonell med lang erfaring med sarkom. Helsepersonell som jobber med gynsarkom har laget og oppdatert innhold om gynsarkom og informasjonene er per dags dato til godkjenning hos lege. Innhold om andre sjeldne bløtvevssarkomer har vi fått tillatelse til å hente og oversette fra [sarcoma.org.uk](http://sarcoma.org.uk). Dette vil så godkjennes av lege. Appen er ment å dekke de store manglene på pasientvennlig og korrekt pasientinformasjon som dessverre eksisterer i dag.

Appen er et samarbeid med helsepersonell fra Radiumhospitalet, Nasjonal kompetansetjeneste for sarkom og Kreftlex.

Les mer og last ned appen:



## 7. Interessepolitikk

Sarkomer engasjerer seg i saker som er relevante for alle rammet av sarkom og deres pårørende og etterlatte. Det politiske arbeidet blir forankret i hovedstyret gjennom året, og når det dukker opp saker, prioriterer styret hva Sarkomer skal jobbe med. I 2024 har foreningens påvirkningsarbeid for å bedre situasjonen for vår målgruppe vært:

### Brukermedvirkning og samarbeid

Et av våre formål er å sikre best mulig behandling og oppfølging for sarkompasienter, og dette gjør vi blant annet gjennom å legge til rette for brukermedvirkning både i organisasjonens arbeid, samt at vi har en rekke representanter fra organisasjonen som brukermedvirkere på flere nivåer. I 2024 har

vårt styre bestått av personer med reelle brukererfaringer (pasienter/ tidligere pasienter, pårørende og etterlatte) slik at vi sikrer solid forankring hos målgruppen vår.

- Vi har en representant i referansegruppen for sarkombehandling.
- Vi etterstreber et godt samarbeid med fagmiljøet på sarkom og i november besøkte hovedstyret sarkomsentrene ved Rigshospitalet og Herlev og Gentofte Hospital i København.
- Vi samarbeider med Sarkomforum for fysioterapi og sykepleie ved Radiumhospitalet om arrangementet vårt Den Store Kuledagen.
- Vi bidro med korrektur av en internasjonal spørreundersøkelse om diagnostisering av sarkom gjennomført av Sarcoma Patient Advocacy Global Network (SPAGN) og delte undersøkelsen med våre medlemmer. 11 pasienter og 2 pårørende fra Norge svarte på undersøkelsen pr. november 2024. Til sammen var det over 1200 respondenter på samme tidspunkt. Analyse av resultatene vil bli ferdigstilt i 2025.
- Daglig leder har deltatt i en workshop i forbindelse med et forskningsprosjekt om erfaringer fra pasientforløp og behov for sarkompasienter i regi av Patvocates og et legemiddelfirma. 3 av foreningens medlemmer bidro også i prosjektet ved å delta i individuelle intervjuer.
- Daglig leder har bidratt i et intervju i forbindelse med et nasjonalt kartleggingsprosjekt om underernæring i regi av Kreftforeningen. Vi delte også undersøkelsen med våre medlemmer, og totalt har 18 sarkompasienter og 4 pårørende svart. Undersøkelsen ble sendt ut til medlemmer i en rekke ulike pasientforeninger. Dataene vil bli analysert i 2025.
- Foreningen ved daglig leder har støttet søknad om forskningsmidler til Helse Sør-Øst om et forskningsprosjekt om behandling mot Ewing Sarkom og prostatakraft. Prosjektleder er Jon Amund Kyte fra Seksjon for utprøvende kreftbehandling ved OUS Radiumhospitalet.
- Sarkomer har ellers inngått et samarbeid med produksjonsselskapet AVIA Produksjon om å søke om midler til å lage en informasjonsfilm rettet mot helsepersonell i primærhelsetjenesten.
- Vi har vært med på en digital erfaringsutveksling med The Life Raft Group (ideell organisasjon for GIST).

## Brukerrepresentanter

Sarkomer har representanter i ulike grupper og utvalg som er relevante for oss slik at vi kan bidra med synspunkter på forskning, behandling og prioriteringer som gjelder for målgruppen vår.

- *Samarbeidsforum for likepersonsarbeid*: (Kreftforeningen og pasientorganisasjonene): Astrid Jahr og Cathrine Moen-Nilsen
- *Sarkomgruppens brukerutvalg ved Oslo Universitetssykehus*: Sissel Aanes og Astrid Jahr
- *Kreftforeningen Vestland, Regionalt Brukerforum, vara*: Sissel Aanes
- *Fight OsteoSarcoma Through European Research*: Cathrine Moen-Nilsen
- *Flerregional behandlingstjeneste for kirurgi ved bensarkom: Pål Nedrelid*
- *Norsk sarkomgruppe*: Pål Nedrelid
- *Nasjonalt kvalitets- og kompetansenettverk for sarkomer*: Pål Nedrelid
- *Brukerpanelet i CanCell (samarbeid UiO/OUS)*: Astrid Jahr
- *Brukerrådet ved IKI (Institutt for Kreftgenetikk og informatikk, Radiumhospitalet)*: Astrid Jahr
- *Brukerrepresentant i søknad om forskningsmidler hos Stiftelsen Dam, prosjekt i regi av Kreftforeningen og forsker ved OUS Radiumhospitalet Lena Fauske*: Karl Erik Kjær
- *Regionalt Samhandlingsforum Vestlandet*: Thorleif Berthelsen
- *Regionalt brukerforum*: Thorleif Berthelsen
- *Brukerutvalget i Helse Bergen*: Gunnstein Grøneng er vara for Kreftforeningen og bidrar som brukerrepresentant i «Pakkeforløp hjem», «Nytt protonsenster - pasientforløp», «Digitale helsetjenester og kreft» og prosjektet «ART- FORSEE».
- *Driftsrådet for Vardesenteret Haukeland*: Gunnstein Grøneng oppnevnt av Kreftforeningen via Brukerutvalget.



### Representasjon

Vi representerer foreningen på ulike arenaer i inn - og utland for å bidra i erfaringsutveksling og informasjonsformidling om en sjelden diagnose.



Mars:

*Norsk Sarkomgruppemøte:* Margrethe Myhre (hovedstyret og likeperson).

April:

*Sarcoma Patient Advocacy Global Network (SPAGN):* Pål Nedrelid og Hans Gabrielsen (hovedstyret).

August:

*Pasienttorg med flere pasientforeninger:* Astrid Jahr og Liv Randi Dalhaug (hovedstyret).

Oktober:

*Digitalt foredrag om Sarkomer og foreningens likepersonstilbud til likepersoner i Momentum:* Cathrine Moen-Nilsen (administrasjonen).

November:

*Omvisning og møte med den danske pasientforeningen og helsepersonell ved Herlev Hospital og Rigshospitalet i København:* hovedstyret.

### FFO

Sarkomer ble medlem i Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO) i november 2023. I 2024 har vi delt viktig innhold fra FFO til våre medlemmer, slik som en kampanje om universell utforming. Sarkomer signerte også *Likhetsløftet* som er en kampanje utformet av FFO og Unge funksjonshemmede (UngFunk). Ved å støtte kampanjen stiller vi oss bak kravet om at mennesker med nedsatt funksjonsevne (CRPD) skal inkorporeres i menneskerettsloven. Vi får jevnlig informasjon om ulike brukerverv og arrangementer for vår målgruppe, og dette deler vi med våre medlemmer når det er relevant.

### Frivillighet Norge

Vi ble medlem av Frivillighet Norge i 2023. I 2024 holdt en representant fra Frivillighet Norge et kurs for hovedstyret om styrearbeid, rolleavklaringer, styreansvar og kommunikasjon. Vi har ellers fulgt Frivillighet Norge sitt arbeid for regelstyrt momskompensasjonsordning, som også er en svært viktig ordning for oss.

### FOSTER

FOSTER (Fight Osteosarcoma Through European Research) er et konsortium som jobber for å forbedre levekår og utfall for pasienter med Osteosarkom. Daglig leder representerer foreningen i konsortiet.

## 8. Strategi – og handlingsplan

Vår strategi - og handlingsplan viser hva som er mest viktig for Sarkomer i perioden 2024 - 2026, og gjelder både hovedstyre og lokallag. Planen tydeliggjør målene våre og hvordan vi skal jobbe for å nå dem.

Misjon: Påvirke | Støtte | Formidle



Visjon: Ingen rammet eller berørt av sarkom skal føle seg alene.

Verdier: Inkluderende | Troverdige | Engasjerende

Vi er en *inkluderende* organisasjon med rom for alle og der samhold og respekt står sterkt. Vi skal være en *troverdig* støttespiller som formidler relevant og oppdatert informasjon om sarkom. Vi skal skape og formidle *engasjement* for sarkomsaken.

Hvordan vi har jobbet for å nå målene våre i 2024:

### Møteplasser

Sarkomer skal skape trygge møteplasser som er relevante for målgruppen uavhengig av bosted eller andre utfordringer.

- Foreningen har hatt et variert medlemstilbud med likepersonstjenesten som viktigste arena for trygge møteplasser. Tjenesten har vært operativ hele året, og det har vært mulig å kontakte oss per telefon, på mail, chat og i lukket Facebook-gruppe. Vi har arrangert et digitalt møte og en digital likepersonsamling for likepersonene våre.
- I 2024 har vi hatt en rekke møteplasser i regi av Sarkomer Vest utdypet i kapittel 5. Vi har hatt to yogaøkter i henholdsvis Oslo og Tønsberg, en fotoshoot for medlemmer i Oslo der det også var mulig å utveksle erfaringer og Den store Kuledagen med ca. 170 påmeldte i Oslo. Vi har også hatt et digitalt webinar for likepersoner og medlemmer / andre interesserte beskrevet i kapittel 5.

### Samarbeid

Sarkomer skal bygge bro mellom pasienter/pårørende og helsevesen/myndigheter.

- Vi har representert foreningen på ulike arenaer i inn - og utland.
- Vi har en rekke brukerrepresentanter som representerer foreningen i forskning, relevante grupper og utvalg slik at kan vi bidra med synspunkter på forskning, behandling og prioriteringer som gjelder sarkompasienter.
- Vi har samarbeidet med Nasjonalt kvalitets - og kompetansenettverk for Sarkomer, de faglige sarkommiljøene ved universitetssykehusene, Sarkomforum for sykepleie og fysioterapi ved OUS - Radiumhospitalet, Kreftforeningen og andre pasientforeninger i ulike saker som gjelder sarkompasienter og pårørendes rettigheter og velferd.

### Formidling

Sarkomer skal jobbe for å gjøre sarkom kjent, og være et talerør for de som rammes/berøres.

- Vi har vært synlige på ulike plattformer der vi kan nå og kommunisere med målgruppen vår, og hatt et spesielt fokus på å nå ut med informasjon under den internasjonale sarkommåned i juli.

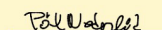
- Vi har delt personlige historier i sosiale medier og i vårt medlemsblad. I sistnevnte har vi også bidratt med informasjon om forskning og utvikling innenfor behandling, rehabilitering og oppfølging slik at våre medlemmer kan få nyttig og verdifull informasjon.
- Vi har fortsatt å jobbe med å ferdigstille appen vår slik at vi kan sikre kvalitetssikret informasjon om diagnose, behandling, oppfølging og rettigheter for sarkompasienter og pårørende.

### Ressurser

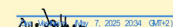
Sarkomer skal forvalte sine ressurser på en måte som sikrer at foreningen innfrir sine mål.

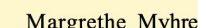
- Vi har satt medlemmer og mennesker rammet eller berørt av sarkom først i alt vi gjør.
- Vi har sikret forutsigbare og trygge økonomiske rammer som gir stabile aktiviteter og tilbud for medlemmene våre ved å sikre god drift og prioritere vårt formålsarbeid.

Oslo, 9. mai 2025

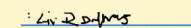
  
Pål Nedreid (May 7, 2025 19:32 GMT+2)

|  
  
Astrid Jahr (May 8, 2025 08:19 GMT+2)

  
Margrethe Myhre (May 7, 2025 04:02 GMT+2)

  
Gunnstein Grøneng (May 7, 2025 10:31 GMT+2)

  
Karl-Eirik Olsen (May 8, 2025 10:39 GMT+2)

  
Kjetil Øyvind Varsen (May 9, 2025 07:32 GMT+2)

  
Cathrine Moen-Næver (May 7, 2025 18:41 GMT+2)

  
Karl-Eirik Olsen (May 8, 2025 10:39 GMT+2)

  
Karl-Eirik Olsen (May 8, 2025 10:39 GMT+2)

## 9. Økonomi

| Aktivitetsregnskap 2024                           | Note | 2023      | 2024      |
|---------------------------------------------------|------|-----------|-----------|
| ANSKAFFEDE MIDLER                                 |      |           |           |
| Medlemsinntekter                                  |      |           |           |
| Medlemskontingent                                 | 1    | 111 601   | 114 600   |
| Tilskudd                                          |      |           |           |
| Offentlige:                                       |      |           |           |
| Statlig støtte, driftstilskudd                    | 2    | 699 881   | 680 518   |
| MVA-kompensasjon                                  | 2    | 201 139   | 213 059   |
| Covidstøtte, Lotteri- og Stiftelsestilsynet       |      | -         | -         |
| Andre:                                            |      |           |           |
| Støtte fra Kreftforeningen                        |      | 878 141   | 986 046   |
| Innsamlede midler, gaver                          |      |           |           |
| Gaver                                             | 3    | 236 454   | 164 640   |
| Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter |      |           |           |
| Prosjektstøtte Den Store Kuledagen                |      | -         | 30 000    |
| Støtte til Mentorskapsprogrammet                  |      | -         | -         |
| Lotteri og bingoinntekter                         |      | 74 871    | 37 005    |
| Funkis                                            |      | 63 556    | 17 403    |
| Prosjektstøtte Sarkomappen                        |      | 50 000    |           |
| Andre driftsinntekter                             |      | 174 402   | 24 862    |
| Finans og investeringsinntekter                   |      |           |           |
| Finansinntekter                                   |      |           | 15 109    |
| SUM ANSKAFFEDE MIDLER                             |      | 2 490 045 | 2 283 242 |

### Aktivitetsregnskap 2024

|                                                  |         |         |         |
|--------------------------------------------------|---------|---------|---------|
| FORBRUKTE MIDLER                                 | 4       |         |         |
| Kostnader til anskaffelse av midler              |         |         |         |
| Inntektsbringende arbeid                         |         |         | 1 519   |
| Kostnader til organisasjonens formål             |         |         |         |
| Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet |         |         |         |
| Politisk arbeid                                  | 4, 5, 6 | 149 639 | 115 877 |
| Brukermedvirkning                                | 4, 5, 6 | 107 157 | 112 667 |
| Likepersonsarbeid                                | 4, 5, 6 | 455 418 | 170 837 |
| Medlemsrettet arbeid                             | 4, 5, 6 | 803 679 | 627 978 |
| Informasjonsarbeid                               | 4, 5, 6 | 455 418 | 981 459 |
| Organisasjonsarbeid / andre formålsaktiviteter   | 4, 5, 6 | 455 418 | 320 358 |

|                                                                   |            |           |           |
|-------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|
| Administrasjonskostnader                                          |            |           |           |
| Diverse administrative kostnader                                  | 4, 5, 7, 8 | 267 893   | 262 052   |
| Finanskostnader                                                   | 4, 8       | - 15 693  | 931       |
| SUM FORBRUKTE MIDLER                                              |            | 2 678 930 | 2 593 678 |
| ÅRETS AKTIVITETSRESULTAT                                          |            | - 188 885 | - 310 435 |
| Tillegg / reduksjon egenkapital                                   | 9          | - 188 885 | - 310 435 |
| Overført til/fra annen egenkapital                                |            |           |           |
| Overført til / fra egenkapital med eksternt pålagte restriksjoner |            |           |           |
| Overført til / fra egenkapital med selvpålagte restriksjoner      |            |           |           |

### BALANSE PR. 31. DESEMBER 2024

|                                  |      |           |         |
|----------------------------------|------|-----------|---------|
| EIENDELER                        | Note | 2023      | 2024    |
| Omløpsmidler                     |      |           |         |
| Kundefordringer                  |      | 49 800    | - 200   |
| Opptjent, ikke fakturert inntekt |      | 17 243    | -       |
| Lønnsforskudd                    |      | -         | -       |
| Andre forskuddsbetalte kostnader |      | 1 235     | -       |
| Depositum                        |      | 22 165    | 22 165  |
| SUM FORDRINGER                   | 10   | 90 443    | 21 965  |
| Bankinnskudd, kontanter o.l.     | 11   | 1 215 196 | 773 775 |
| SUM OMLØPSMIDLER                 |      | 1 305 639 | 773 775 |
| SUM EIENDELER                    |      | 1 305 639 | 795 740 |

### EGENKAPITAL OG GJELD

|                              |    |           |         |
|------------------------------|----|-----------|---------|
| Egenkapital                  |    |           |         |
| Annen egenkapital            | 9  | 946 087   | 635 652 |
| SUM EGENKAPITAL              |    | 946 087   | 635 652 |
| Gjeld                        |    |           |         |
| Leverandørgjeld              |    | 142 128   | 46 818  |
| Skyldige offentlige avgifter |    | 64 752    | 49 547  |
| Skyldige feriepenger         |    | 116 288   | 60 997  |
| Påløpte kostnader            |    | 36 384    | 2 127   |
| Annen kortsiktig gjeld       |    |           | 600     |
| SUM GJELD                    | 12 | 359 552   | 160 088 |
| SUM GJELD OG EGENKAPITAL     |    | 1 305 639 | 795 740 |

Oslo, 9. mai, 2025

Pål Nedreld  
Pål Nedreld (May 7, 2025 19:32 GMT+2)

Astrid Jahr  
Astrid Jahr (May 8, 2025 08:19 GMT+2)

Margrethe Myhre  
Margrethe Myhre (May 7, 2025 20:34 GMT+2)

Gunnstein Grøneng  
Gunnstein Grøneng (May 8, 2025 10:31 GMT+2)

Karl-Eirik Olsen  
Karl-Eirik Olsen (May 9, 2025 10:39 GMT+2)

Liv R. Solberg  
Liv R. Solberg (May 9, 2025 07:32 GMT+2)

Hans Gabrielsen  
Hans Gabrielsen (May 7, 2025 19:41 GMT+2)

Karl-Eirik Olsen  
Karl-Eirik Olsen (May 9, 2025 10:31 GMT+2)

Kjetil Øyvind Stansen  
Kjetil Øyvind Stansen (May 8, 2025 14:54 GMT+2)

Cathrine Moen-Nielsen

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med NRS (F) God Regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Hovedregel for vurdering av inntekter og kostnader

Medlemsinntekter, innsamlede midler og gaver regnskapføres etter kontantprinsippet når de er mottatt. Tilskudd inntektsføres når organisasjonene har juridisk rett til midlene. Tilskudd som det knytter seg betingelser til, inntektsføres i takt med forbruk av midlene. Ikke inntektsførte tilskudd balanseføres under posten annen kortsiktig gjeld. Kostnader føres etter transaksjonsprinsippet når de er påløpt.

Ved årsslutt settes regnskapet opp etter God Regnskapsskikk for ideelle organisasjoner. Kostnadene spesifiseres etter aktivitet (prosjekt) som foreningen har avholdt i året som gikk. Administrasjonskostnader er fordelt på aktivitet etter et estimat på medgått tid. Direktekostnader per prosjekt legges inn som egne linjer.

I aktivitetsregnskapet er administrasjonskostnader fordelt ut på de ulike aktivitetspostene etter sekretariatets prosentvise tidsforbruk.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter o.l.  
Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn 3 måneder fra anskaffelse.

Pensjoner  
Innskuddsplaner periodiseres etter sammenstillingsprinsippet. Årets innskudd til pensjonsordningen kostnadsføres. De ansatte i Sarkomer har pensjonssparing i Gjensidige.

Note 2 Offentlig støtte  
Sarkomer har i 2024 mottatt kr. 680 518,- i driftsmidler fra Bufdir, og kr. 213 059,- i mva- kompensasjon.

| Note 3 Innsamlingsprosent | 2023    | 2024    |
|---------------------------|---------|---------|
| Disponibelt til formålet  | 236 454 | 164 640 |
| Innsamlede midler         | 236 454 | 164 640 |
| INNSAMLINGSPROSENT        | 100 %   | 100 %   |

| Note 4 Fordeling av kostnader spesifisert etter prosjekt       | 2023      | 2024    |
|----------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| Lønn skatt og aga, pensjon div. personal                       | 1 179 877 | 777 038 |
| Hovedstyret                                                    | 59 410    | 158 519 |
| Julegaveaksjon                                                 |           | 19 679  |
| Likepersonarbeid/inkl konferanser                              | 100 748   | 12 120  |
| Nyhetsbrev                                                     | 35 413    |         |
| Den Store Kuledagen                                            | 297 164   | 314 939 |
| Lokallag                                                       |           | 28 551  |
| Landsmøte/årsmøte                                              | 7 459     | 38 999  |
| Representasjon og internasjonalt arbeid                        | 45 168    | 40 517  |
| Brosjyrer og profilartikler                                    | 44 952    | 20 025  |
| Hjemmeside                                                     |           | 573 563 |
| Markedsføring                                                  | 5 000     |         |
| Medlemsservice/regnskap/rådgivning                             | 318 524   | 118 832 |
| Nettbutikk                                                     |           | 1 519   |
| Kontor (inkl. leie av kontorplass, materiell og programvare)   | 94 429    |         |
| Andre møter/Deltagelse (eks.SSG, Stafett for livet, onk.forum) | 55 608    | 2 807   |
| Web                                                            | 32 704    |         |
| Revisjon                                                       | 30 940    | 46 150  |
| Annen utgift                                                   | 35 049    | 183 641 |
| Lager og distribusjon                                          | 79 193    |         |
| Aktivt Mentorskap                                              | 44 365    |         |
| Finanskostnader og finansinntekter                             | - 15 693  | 931     |
| Helseapp vedlikehold og utvikling                              | 151 752   | 72 395  |
| Podcast                                                        | 10 000    | 1 226   |
| Sarkomen (medlemsblad)                                         |           | 111 893 |

|             |           |           |
|-------------|-----------|-----------|
| Sarkommåned | 66 868    | 46 850    |
| Yogakveld   |           | 23 484    |
| SUM         | 2 678 930 | 2 593 678 |

|                       |           |         |
|-----------------------|-----------|---------|
| Note 5 Lønnskostnader | 2023      | 2024    |
| Lønnskostnad          | 1 011 889 | 665 787 |
| Arbeidsgiveravgift    | 143 173   | 95 185  |
| Pensjonskostnader     | 24 815    | 16 066  |
| SUM                   | 1 179 877 | 777 038 |

Det er i 2024 kostnadsført 14 411, 05 kr som kommer i tillegg til lønnskostnader over. Dette er arbeidsgiveravgift på ikke oppgavepliktig styrehonorar som tilhører regnskapsåret 2023. Arbeidsgiveravgiften er rapportert og betalt.

|                                      |           |           |
|--------------------------------------|-----------|-----------|
| Note 6 Formålspresent                | 2023      | 2024      |
| Kostnader til organisasjonens formål | 2 426 729 | 2 329 176 |
| Sum forbrukte midler                 | 2 678 930 | 2 593 678 |
| FORMÅLSPROSENT                       | 90,6 %    | 89,8 %    |

#### Note 7 Godtgjørelser

Revisor

Godtgjørelse til Revisjonsselskapet Deloitte AS for revisjon og revisjonsrelaterte tjenester utgjør i 2024 kr. 46 150 inkl. mva.

|                               |           |           |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Note 8 Administrasjonsprosent | 2023      | 2024      |
| Administrasjonskostnader      | 252 200   | 262 052   |
| Sum forbrukte midler          | 2 678 930 | 2 593 678 |
| ADMINISTRASJONSPROSENT        | 9,4 %     | 10,1 %    |

|                       |           |           |
|-----------------------|-----------|-----------|
| Note 9 Egenkapital    | 2023      | 2024      |
| Egenkapital pr. 01.01 | 1 134 972 | 946 087   |
| Årets tilførsel       | - 188 885 | - 310 435 |
| SUM EGENKAPITAL 31.12 | 946 087   | 635 652   |

|                                               |        |       |
|-----------------------------------------------|--------|-------|
| Note 10 Andre fordringer                      | 2023   | 2024  |
| Kundefordringer                               | 49 800 | - 200 |
| Andre fordringer, Bingo - og lotteriinntekter | 17 243 | -     |
| Lønnsforskudd                                 | -      | -     |
| Andre forskuddsbetalte kostnader              | 1 235  | -     |

|                   |        |        |
|-------------------|--------|--------|
| Deposittum kontor | 22 165 | 22 165 |
| SUM               | 90 443 | 21 965 |

Negativt beløp på kundefordringer skyldes overbetalt faktura i 2024. Beløpet er regnet mot medlemskontingent i 2025.

|                                           |           |         |
|-------------------------------------------|-----------|---------|
| Note 11 Bank - Foreningen har 7 bankkonto | 2023      | 2024    |
| Driftskonto                               | 566 097   | 283 082 |
| Kontingentkonto                           | 2 701     | 200     |
| Skattetrekkkonto, bundne midler           | 38 007    | 32 939  |
| Gave og donasjoner                        | 119 864   | 25 421  |
| Mentorskapsprosjektet                     | 75 000    | -       |
| Sparekonto 6mnd                           | 413 526   | 428 132 |
| Sparekonto 3 mnd                          | -         | 4 001   |
| SUM                                       | 1 215 196 | 773 775 |

|                                                      |         |         |
|------------------------------------------------------|---------|---------|
| Note 12 Annen kortsiktig gjeld                       | 2023    | 2024    |
| Leverandørgjeld                                      | 142 128 | 46 818  |
| Skyldige feriepengar inkl. påløpt arbeidsgiveravgift | 132 685 | 69 598  |
| Skyldige offentlige avgifter                         | 48 355  | 40 946  |
| Påløpte kostnader                                    | 36 384  | -       |
| Annen kortsiktig gjeld                               | -       | 600     |
| SUM                                                  | 359 552 | 157 962 |

Annen kortsiktig gjeld er mottatte midler fra Patvocates på vegne av medlemmer som har deltatt i intervju. Beløpet er viderebetalt.

#### Note 13 Nærstående

Sarkomer er assosiert medlem i Kreftforeningen

Til Styret i Sarkomer

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Sarkomers årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, aktivitetsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Drammen, 7. mai 2025  
Deloitte AS

Morten Viholmen  
statsautorisert revisor



# Penn30

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Viholmen, Morten

Statsautorisert revisor

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-1010726

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-05-08 06:40:28 UTG



Penneo DokumentId: YBF90-EIM65-S-520AL-SYKLL-UJWQB-ZNNET

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](#). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilittstjenesteleverandør.

**Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt**  
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

## Valgkomiteen i Sarkomer innstiller følgende til styrevalget:

|                     |         |
|---------------------|---------|
| Ove Vestheim        | på valg |
| Liv Randi Dalhaug   | på valg |
| Kjell Øyvind Hansen | på valg |
| Astrid Jahr         | på valg |
| Gunnstein Grøneng   | på valg |

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Pål Nedrelid     | ikke på valg |
| Sissel Aanes     | ikke på valg |
| Margrethe Myhre  | ikke på valg |
| Hans Gabrielsen  | ikke på valg |
| Karl-Eirik Olsen | ikke på valg |

Gunnstein Grøneng ønsker ikke gjenvalg og valgkomiteens innstilling for styrevervet er følgende:

1. Line Thorsen
2. May Lisbeth Hovlid Aurdal
3. Per Gunnar Hansen

*Innstillingen fra valgkomiteen følger som vedlegg.*

## Valgkomite

Anne O. H. Mork er av styret innstilt som ordinært medlem av valgkomiteen.

Elisabeth Daffinrud, Per Gunnar Hansen og Johannes Østvik er innstilt som nye medlemmer av valgkomiteen, hvorav et medlem vil bli vararepresentant.

Årsmøte Sarkomer 2025 |